**Uwaga! Do wniosku należy dołączyć 1 zdjęcie legitymacyjne**

.............................................................................................................

Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

…………………………………..…………………….............................

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej**

**im. Św. Stanisława Kostki**

**w Amelinie**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ** **IM. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W AMELINIE  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców[[1]](#footnote-1)**

*(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko dziecka |  | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Data i miejsce urodzenia dziecka |  | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | PESEL dziecka |  |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 4. | Imię/imiona i nazwiska rodziców dziecka | Matki | | |  | | | | | | | | | | |
| Ojca | | |  | | | | | | | | | | |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania dziecka | Kod pocztowy | | | | | | | |  | | | | | |
| Miejscowość | | | | | | | |  | | | | | |
| Ulica nr domu/nr mieszkania | | | | | | | |  | | | | | |
| 6. | Adres poczty elektronicznej  i numery telefonów rodziców dziecka - o ile je posiadają | Matki | | Telefon do kontaktu | | | | | |  | | | | | |
| Adres e-mail | | | | | |  | | | | | |
| Ojca | | Telefon do kontaktu | | | | | |  | | | | | |
| Adres e-mail | | | | | |  | | | | | |

**II. Informacja dodatkowa o dziecku**

1. Opinia, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, informacje o specyficznych trudnościach dziecka: .................................................................................................................................................
2. Nazwa przedszkola lub szkoły, w którym dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego: ...................................................................................................................................
3. Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły): ....................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………

**Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) i ustawy z 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[[2]](#footnote-2).
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

................................................ ............................................................... ...................................................... *Miejscowość, data Czytelny podpis rodzica Czytelny podpis rodzica*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZY REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLA/SZKOŁY**

Administratorem podanych danych osobowych jest:

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ŚW. STANISŁAWA KOSTKI W AMELINIE

Inspektor ochrony danych:

Tomasz Rogala, [rogal19\_89](mailto:anna-zega@wp.pl)@op.pl

Celem przetwarzania danych jest:

rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego/ rekrutacja uczniów do szkoły/ realizacja obowiązku szkolnego

Podstawa prawna przetwarzania:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292), Prawo Oświatowe ust z dnia 14 grudnia 2016r. Dz.U. Z 2017, p.59

Zebrane dane będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (szczegóły w art. 17), ograniczenia przetwarzania (szczegóły w art. 18) , prawo do przenoszenia danych (szczegóły w art. 20), prawo wniesienia sprzeciwu (szczegóły w art. 21), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ**

**DOTYCZĄCĄ PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZY REKRUTACJI DO PREDSZKOLA/SZKOŁY**

Jako rodzic/opiekun uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka

……………………………………………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko dziecka)

Oświadczam, że w dn. ………………………………….. zapoznałam/-em się z treścią *Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przy rekrutacji do przedszkola/ szkoły.*

*……………………………………………………*

*(czytelny podpis rodzica, opiekuna dziecka)*

Oświadczam, że w dn. ………………………………….. zapoznałam/-em się z treścią *Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przy rekrutacji do przedszkola/ szkoły.*

*……………………………………………………*

*(czytelny podpis rodzica, opiekuna dziecka)*

1. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowani się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 233. § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. [↑](#footnote-ref-2)